



# CITTÀ DI GIOVINAZZO

Città Metropolitana di Bari

70054 Piazza V. Emanuele II, n. 64 – c.f. 80004510725

[protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it)

Prot. n. 12065

Giovinazzo, 13 LUG 2018

**BANDO DI CONCORSO  
INTEGRATIVO PER L'ANNO 2018  
PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE SEMPLICE DEGLI ALLOGGI DI EDILIZIA  
RESIDENZIALE PUBBLICA DI RISULTA  
OVVERO CHE SI RENDERANNO DISPONIBILI NELLA CITTÀ DI GIOVINAZZO**

\*\*\*\*\*

È indetto, ai sensi della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014, **BANDO DI CONCORSO INTEGRATIVO** per la formazione della graduatoria finalizzata all'assegnazione in locazione semplice degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di risulta, disponibili o che si renderanno disponibili nella Città di Giovinazzo, salvo eventuali riserve di alloggi previste dalla legge.

Gli interessati all'assegnazione possono partecipare ad una sola assegnazione in ambito regionale.

Al presente Bando di Concorso Integrativo potranno partecipare:

- nuovi soggetti interessati all'assegnazione di un alloggio;
- coloro i quali, già presenti nella graduatoria definitiva relativa al Bando Generale 2016, abbiano interesse a far valere condizioni diverse.

Tutti i cittadini interessati a ottenere l'assegnazione di un alloggio di E. R. P. (Edilizia Residenziale Pubblica) devono presentare la nuova domanda alla Città di Giovinazzo su apposito modulo, secondo i termini e le modalità contenute nel presente bando di concorso.

## Art. 1 - REQUISITI PER L'ASSEGNAZIONE

1. Può conseguire l'assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale pubblica:
  - a) chi non ha ceduto in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione semplice. Tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il nucleo familiare, come da art. 3 comma 4 della L.R.10/14;
  - b) chi non ha occupato un alloggio di edilizia residenziale pubblica senza le autorizzazioni previste dalle disposizioni in vigore. (Art. 20, comma 1, L.R. 10/14: <<L'occupazione o la cessione senza titolo degli alloggi di cui alla presente legge comporta l'esclusione da ogni ulteriore assegnazione"; art. 5, comma 1-bis, D.L. 47/2014: <<I soggetti che occupano abusivamente alloggi di edilizia residenziale pubblica non possono partecipare alle procedure di assegnazione di alloggi della medesima natura per i cinque anni successivi alla data di accertamento dell'occupazione abusiva>>);
  - c) chi ha la cittadinanza Italiana, Europea, Straniera (con prova dei requisiti come al successivo art. 4 del presente Bando)
  - d) chi ha la residenza anagrafica nella Città di Giovinazzo oppure attività lavorativa esclusiva o principale nella Città di Giovinazzo, salvo che si tratti di lavoratori destinati a prestare servizio in nuovi insediamenti produttivi o di lavoratori emigrati all'estero, per i quali è ammessa la partecipazione per un solo Comune;

- e) chi non è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato alle esigenze del nucleo familiare ubicato in qualsiasi località; ai fini della valutazione dell'adeguatezza dell'alloggio si applicano gli standard di cui all'articolo 10, comma 2 della legge 10/2014. Tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il nucleo familiare (art. 3, c. 4, L.R. 10/2014), per cui nessuno dei componenti deve essere titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su alloggio adeguato al proprio nucleo familiare;
- f) chi non ha già ottenuto l'assegnazione immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o l'attribuzione di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti Pubblici, sempreché l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno.  
Tale requisito deve essere posseduto da tutti i componenti il nucleo familiare (art. 3, c. 4, L. R. 10/2014). Possono altresì presentare istanza di assegnazione alloggio E.R.P. i soggetti autorizzati alla coabitazione provvisoria in alloggio E.R.P., in tal caso occorre allegare copia dell'autorizzazione dell'ARCA Puglia Centrale;
- g) chi fruisce di un reddito annuo complessivo, riferito al nucleo familiare, giusta Legge n. 457 del 1978 rubricata: "Norme per l'edilizia residenziale", non superiore al limite di **€ 15.250,00**, aggiornato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 735 del 25 maggio 2016 rubricata: "Legge Regionale 7 aprile 2014, n. 14 art. 3 comma 2 - Determinazione nuovo limite di reddito per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata".  
Il reddito di riferimento è quello imponibile relativo alla Dichiarazione Fiscale per l'anno 2016, al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni per il nucleo familiare. Oltre all'imponibile fiscale vanno computati tutti gli emolumenti, esclusi quelli non continuativi, quali pensioni e sussidi a qualsiasi titolo percepiti nonché tutte le indennità, comprese quelle esentasse, fatta eccezione per l'indennità di accompagnamento e l'assegno di cura per pazienti affetti da SLA/SMA e per pazienti non autosufficienti gravissimi.  
Il concorrente dovrà allegare alla domanda la Dichiarazione dei Redditi 2016. La Dichiarazione ISEE eventualmente presentata **non sarà presa in considerazione**.  
Il reddito imponibile del nucleo familiare è diminuito di € 516,46 per ogni figlio che risulti essere a carico (oltre al minore è a carico anche il figlio maggiorenne con un reddito non superiore a € 2.840,51) e qualora alla formazione del reddito complessivo concorrano redditi di lavoro dipendente o assimilabile i quali, dopo la predetta diminuzione, sono calcolati nella misura del 60 %.  
La mancanza di reddito deve essere autocertificata e può essere anche documentata da certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Lavoro.  
I lavoratori autonomi ed i titolari di impresa devono dichiarare l'eventuale iscrizione alla Camera di commercio.
- h) donne vittime di violenza inserite in strutture di assistenza.
2. Per nucleo familiare si intende la famiglia costituita da coniugi uniti in matrimonio, persone unite in Unione Civile, figli, affiliati e affidati con provvedimento del giudice con loro conviventi da almeno due anni. Rientrano nel nucleo familiare anche i soggetti di seguito elencati:
- conviventi di fatto (senza matrimonio e senza unione civile),
  - conviventi di fatto risultanti dalle registrazioni anagrafiche;
  - ascendenti, discendenti, collaterali fino al terzo grado,
  - affini fino al secondo grado i quali dichiarano – nelle forme di legge con riferimento alla data di pubblicazione del bando – che la convivenza è finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale e che sono inseriti nello stesso stato di famiglia, da almeno due anni dalla data di pubblicazione del bando medesimo.
3. Il Nucleo familiare del richiedente, autocertificato, potrà anche essere composto da componenti presenti in Stato di Famiglia di altro Nucleo familiare, ma:
- proveniente da altra residenza anagrafica negli ultimi 2 anni precedenti;
  - figli che continuano a convivere con i genitori ma che hanno formato un nuovo Nucleo familiare, essendosi sposati o riuniti in Unione Civile o conviventi di fatto in attesa di una sistemazione autonoma possibile;
  - figli che, sposati o riuniti in Unione Civile, si sono separati dai propri coniugi ovvero hanno divorziato dai propri conviventi in Unione Civile e convivano con altro Nucleo familiare.
4. I requisiti devono essere posseduti da parte del richiedente e, laddove sopra specificato, da parte degli altri componenti il nucleo familiare al momento della presentazione della domanda nonché al momento dell'assegnazione e devono permanere in costanza del rapporto.

5. La Giunta regionale, in sede di localizzazione degli interventi, può stabilire particolari requisiti aggiuntivi per l'assegnazione di alloggi realizzati con finanziamenti destinati a specifiche finalità ovvero, in relazione a peculiari esigenze locali.

## Art. 2 - COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

1. Le domande di partecipazione al presente concorso devono essere compilate esclusivamente sui moduli predisposti dalla Città di Giovinazzo.

2. La domanda contiene un questionario — in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 — che deve essere compilato, in ogni sua parte, in modo da indicare tutti i requisiti di ammissibilità, le condizioni soggettive ed oggettive delle quali si è in possesso al fine di definire il punteggio per l'assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

3. **L'incompletezza o l'errata compilazione della domanda di partecipazione sarà motivo di esclusione o di non attribuzione del punteggio.**

4. Con la firma apposta in calce alla domanda il concorrente dichiara, sotto la propria responsabilità, di trovarsi nelle condizioni oggettive e soggettive in essa indicate e s'impegna a produrre, a richiesta, l'idonea documentazione probatoria, anche del possesso dei requisiti, com'è previsto nel presente bando di concorso.

5. Con detta firma, inoltre, il concorrente esonera l'Ente da ogni responsabilità in merito all'eventuale assistenza fornita nella compilazione della domanda, sia da personale comunale sia da CAF e Patronati, sia da qualsivoglia altro soggetto cui il concorrente abbia chiesto delucidazioni o consigli.

6. Il richiedente e i soggetti conviventi facenti parte del nucleo familiare, per quanto indicato, possono ricorrere all'autocertificazione dei requisiti richiesti dal presente bando e dei documenti necessari per l'attribuzione del punteggio ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

7. Il concorrente e i componenti del proprio nucleo familiare non possono autocertificare le situazioni relative a:

- 1) informazioni e documenti in possesso di privati;
- 2) certificazioni ASL in materia di disabilità;
- 3) certificazioni ASL in materia di antigienicità degli alloggi,

per cui, in caso di eventuale presentazione, non saranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi.

## Art. 3 - PUNTEGGI

1. Sulla base delle condizioni oggettive e soggettive dichiarate dal concorrente nella domanda sono attribuiti i seguenti punteggi, secondo quanto disposto dall'art. 5 della Legge Regionale n. 10 del 07.04.2014

- a 1) il reddito del nucleo familiare, determinato secondo le modalità di cui all'articolo 21 della legge 457/1978, se non superiore ai seguenti limiti attribuisce:
- |  |         |
|--|---------|
| 1. inferiore ad una pensione sociale (E 4.800,38 annui):                               | punti 4 |
| 2. inferiore ad una pensione minima INPS (E 6.524,57 annui):                           | punti 3 |
| 3. inferiore ad una pensione minima INPS più una pensione sociale (€ 11.324,95 annui): | punti 2 |
- a 2) nucleo familiare composto:
- |                    |         |
|--------------------|---------|
| 1. da 3 a 4 unità: | punti 1 |
| 2. da 5 a 6:       | punti 2 |
| 3. da 7 ed oltre:  | punti 3 |
- a 3) un solo genitore (nucleo monogenitoriale) con uno o più minori a carico: punti 2
- a 4) richiedenti che abbiano superato il sessantacinquesimo (65) anno di età alla data di presentazione della domanda, a condizione che vivano soli o in coppia, anche con eventuali minori a carico: punti 1
- a 5) famiglia (Giovani Coppie) con anzianità di formazione non superiore a due anni alla data della domanda, ovvero la cui costituzione è prevista entro un anno e comunque prima dell'assegnazione dell'alloggio: punti 1
- Tale punteggio è attribuibile sussistendo le seguenti condizioni:
- quando nessuno dei due componenti abbia superato il trentacinquesimo anno di età;

- quando la famiglia richiedente viva in coabitazione, occupi locali a titolo precario, dimostri di non disporre di alcuna sistemazione abitativa adeguata.
- a 6)** presenza di disabili nel nucleo familiare: punti 3  
 Ai fini dell'attribuzione del punteggio si considera disabile il cittadino affetto da una diminuzione permanente della capacità lavorativa pari almeno al 75 per cento.
- a 7)** nuclei familiari che rientrino in Italia o che siano rientrati da non più di dodici mesi dalla data del bando per stabilirvi la loro residenza; i nuclei familiari di emigrati e di profughi: punti 1
- a 8)** richiedenti la cui sede lavorativa si trova ad una distanza superiore a 40 km da quella di residenza: punti 1  
 Tale punteggio viene attribuito limitatamente alla graduatoria formata dal Comune nel quale il richiedente lavora.
- a 9)** richiedenti che abitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data di pubblicazione del bando in locali adibiti impropriamente ad alloggio (baracche, case mobili, seminterrati, box, centri di raccolta, dormitori pubblici e simili) o comunque in ogni altro locale procurato a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica, ovvero per sistemazione precaria a seguito di provvedimento esecutivo di rilascio che non sia stato intimato per inadempimento contrattuale: punti 4  
 La condizione del biennio non è richiesta quando la sistemazione precaria derivi da abbandono di alloggio a seguito di calamità o di imminente pericolo riconosciuto dall'autorità competente o da provvedimento esecutivo di sfratto.
- a 10)** richiedenti che abitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data del bando in alloggio antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o con servizi non conformi a quanto previsto dal decreto del Ministro della salute 5 luglio 1975 (Modificazioni alle istruzioni ministeriali 20 giugno 1896, relativamente all'altezza minima ed ai requisiti igienico-sanitari principali dei locali di abitazione) o quello che per la sua struttura e originaria destinazione, secondo il titolo abilitativo edilizio rilasciato dal Comune, non era destinato ad abitazione: punti 2  
 Il punteggio di cui alle lettere a 9) e a 10) non viene riconosciuto quando trattasi di locali impropriamente adibiti ad abitazione o antigienici, se tale condizione è stata accertata a favore di altro richiedente in occasione di precedente bando.  
 Si procederà d'ufficio al controllo di quanto dichiarato alle lettere a 9) e a 10) ai fini dell'attribuzione del punteggio tranne meno che non sia allegata all'istanza una relazione di asseveramento da parte di un tecnico.
- a 11)** richiedenti che coabitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data del bando in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità: punti 2  
 La condizione dei "due anni" non è richiesta quando si tratti di sistemazione derivante da abbandono di alloggio a seguito di calamità, di imminente pericolo di crollo riconosciuto dall'autorità competente, di sistemazione di locali procurati a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica o di provvedimento esecutivo di sfratto.
- a12)** richiedenti che abitino alla data del bando con il proprio nucleo familiare in alloggio sovraffollato rispetto allo standard abitativo definito all'articolo 10 della L.R. 10/14: punti 1  
 1. oltre 2 persone in più: punti 2  
 2. oltre 3 persone in più:  
 Si fa presente che il calcolo viene fatto sulla base dei mq. convenzionali dell'abitazione.
- a13)** richiedenti fruitori di alloggio di servizio che devono rilasciare l'alloggio per trasferimento d'ufficio o per cessazione non volontaria diversa da collocamento a riposo: punti 1
- a14)** richiedenti che devono abbandonare l'alloggio a seguito di ordinanza di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio, risultanti da provvedimenti emessi dall'autorità competente non oltre tre anni prima della data

del bando: punti 6

- a15)** richiedenti che abitino in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto intimato per motivi diversi da immoralità, inadempienza contrattuale, di verbale di conciliazione giudiziaria, di provvedimento di collocamento a riposo di dipendente pubblico o privato che fruisca di alloggio di servizio, purché il concorrente o altro componente il nucleo familiare non abbia stipulato un nuovo contratto di locazione per un alloggio adeguato: punti 6
- Non rientra nell'inadempienza contrattuale la morosità incolpevole legata a documentati significativi mutamenti delle condizioni economiche del nucleo familiare nell'anno di riferimento e in quello precedente.
- Il predetto requisito a 15) al fine di mantenere il punteggio acquisito deve sussistere anche nella successiva fase di assegnazione dell'alloggio, a pena di perdere il punteggio e la posizione in graduatoria.

- a 16)** richiedenti che abitino in un alloggio il cui canone locativo incida in misura non inferiore al 30 per cento sul reddito annuo complessivo del nucleo familiare determinato ai sensi del comma 1, lettera e), dell'articolo 3 L.R. 10/2014: punti 1

2. Non sono cumulabili i punteggi:
- a 9) con a 10);
  - a 14) con a 15);
  - a 14) e a 15) con a 9), a 10), a 11), a 12) e a 13).
3. I richiedenti di cui alle lettere a 4), a 5) e a 6) sono inseriti nella graduatoria generale definitiva; inoltre, sono collocati d'ufficio in graduatorie speciali relative a ogni singola categoria con il medesimo punteggio ottenuto nella graduatoria generale.
4. Le predette graduatorie speciali, così formate sono valide ai fini dell'assegnazione di alloggi destinati in via prioritaria a specifiche categorie di cittadini, solo in caso di determinazione della Regione o per espressa previsione di leggi di finanziamento. Tali alloggi non vengono computati nella quota di riserva di cui all'articolo 13 L.R. 10/14.

#### **Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA. CAUSE DI ESCLUSIONE**

1. La domanda di partecipazione al presente concorso deve essere compilata esclusivamente sugli appositi moduli predisposti dalla Città di Giovinazzo e deve essere compilata in tutte le sue parti a pena di esclusione oppure di errata attribuzione del punteggio.
2. La distribuzione dei moduli avviene per l'Ufficio Relazioni con il Pubblico della Città di Giovinazzo, aperto presso la sede municipale di Piazza Vittorio Emanuele II - piano strada. Il medesimo modulo unitamente al bando, può essere scaricato dal sito internet della Città di Giovinazzo: [www.comune.giovinazzo.ba.it](http://www.comune.giovinazzo.ba.it).
3. La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre il giorno \_\_\_\_\_, pena l'esclusione, in una delle seguenti modalità:
  - presentazione diretta al protocollo comunale negli orari di apertura al pubblico;
  - tramite spedizione a mezzo di raccomandata A.R. indirizzata alla Città di Giovinazzo. In tal caso, ai fini della verifica del rispetto del termine predetto, farà fede il timbro di spedizione postale;
  - a mezzo pec indirizzata a: [protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it](mailto:protocollo@pec.comune.giovinazzo.ba.it), entro le ore 24 del giorno di scadenza sopra indicato, allegando la domanda (sottoscritta) e la documentazione in scansione Pdf. È ammessa la firma digitale della domanda con certificato valido.
4. Le domande presentate dopo la scadenza del predetto termine saranno escluse dal concorso.
5. Si ricorda che, pena il rischio di esclusione dal concorso, che
  - **la domanda va firmata dal richiedente;**
  - **dev'essere allegata la fotocopia di un documento valido d'identità del richiedente (Carta d'identità).**
6. L'Ente si riserva la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti atti a verificare la veridicità e la correttezza delle informazioni comunicate e di richiedere, in qualunque momento, la documentazione relativa ai requisiti e alle condizioni dichiarate.
7. Nel caso in cui, dalle verifiche effettuate, emerga la falsità delle dichiarazioni formulate, si procederà all'esclusione del richiedente dalla partecipazione al bando in oggetto, oltre che denuncia all'autorità giudiziaria.
8. Nel caso in cui il concorrente si trovi in una o più delle condizioni soggettive ed oggettive richieste,



per evitare accertamenti ed esclusioni si consiglia di produrre la seguente documentazione necessaria per l'attribuzione del corrispondente punteggio:

- 8.1 stato di famiglia in autocertificazione (alla data di pubblicazione del Bando) che contenga anche l'indicazione del rapporto di parentela con l'intestatario della scheda;
  - 8.2 certificazione anagrafica attestante la convivenza di fatto;
  - 8.3 contratto di locazione registrato da cui risulti l'importo del canone locativo;
  - 8.4 certificazione reddituale (ultimo UNICO-730-CUD presentato), di ciascun componente il nucleo familiare risultante in Anagrafe delle Entrate alla data di pubblicazione del presente Bando;
  - 8.5 in assenza di certificazione reddituale, Certificato di disoccupazione rilasciato dall'Ufficio Provinciale per l'Impiego (ex Ufficio di collocamento);
  - 8.6 in caso di coniuge separato: Atto di separazione con l'indicazione delle condizioni di separazione pattuite e dell'assegno di Mantenimento;
  - 8.7 per i cittadini con cittadinanza UE (di un Paese dell'Unione Europea): Attestazione di soggiorno permanente per i cittadini dell'Unione Europea rilasciata da un Comune (art.16 del DL 30 del 6 febbraio 2007);
  - 8.8 per i cittadini con cittadinanza EE (di un Paese Extra Unione Europea): Carta di soggiorno o Permesso di soggiorno almeno biennale (art. 40, D. Lgs. 25.07.1998, n. 286 e art. 38, L. 6.3.1998, n. 40);
  - 8.9 per lo stato dell'alloggio: relazione di asseveramento di un tecnico di fiducia dal quale risultino le caratteristiche dell'alloggio, (IMPROPRIO, ANTIGIENICO, PRECARIO) secondo le leggi vigenti (relazione sottoponibile a verifica tramite sopralluogo da parte di tecnici dell'Ente);
  - 8.10 per il sovraffollamento dell'alloggio: relazione di asseveramento di un tecnico di fiducia;
  - 8.11 per la coabitazione: Certificazione dell'elenco degli altri coabitanti (oltre il N.F. proprio del Richiedente);
  - 8.12 per la coabitazione, qualora i Nuclei Familiari siano diversi ma sono presenti nel medesimo Stato di famiglia all'Anagrafe comunale, allegare per il N.F. che fa istanza: Certificato di residenza storico oppure certificato di matrimonio oppure atto di separazione;
  - 8.13 per la Famiglie Giovani: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante la volontà di formazione della famiglia entro un anno dalla domanda e comunque prima dell'assegnazione dell'alloggio;
  - 8.14 verbale di accertamento dell'invalidità con l'indicazione della percentuale di diminuzione permanente della capacità lavorativa almeno al 75%. Inoltre, verbale di accertamento dell'invalidità di minori qualunque sia la percentuale attribuita;
  - 8.15 certificato dell'Autorità Consolare esistente nel luogo di lavoro attestante la qualifica di lavoratore emigrato all'estero e l'avvenuto rientro in Italia da non più di dodici mesi dalla data del bando di concorso, sia del concorrente emigrato sia del proprio nucleo familiare, per stabilirvi la propria residenza;
  - 8.16 provvedimenti emessi dalle autorità competenti da cui si evinca la necessità dell'abbandono dell'alloggio;
  - 8.17 provvedimento attestante il trasferimento d'ufficio o la cessazione non volontaria del rapporto di lavoro del dipendente che fruisca di alloggio di servizio;
  - 8.18 Provvedimento esecutivo di sfratto, non intimato per immoralità, inadempienza contrattuale, ovvero verbale di conciliazione giudiziaria, ordinanza di sgombero, provvedimento di collocamento a riposo del dipendente pubblico o privato che fruisca di alloggio di servizio;
  - 8.19 attestato del datore di lavoro indicante il luogo di lavoro del dipendente. L'attestato va presentato solo se la distanza fra il luogo di lavoro e quello di residenza sia superiore a 40 Km.
- 9.** Sarà possibile integrare documentazione, necessaria ai fini istruttori, fino al termine massimo della data di pubblicazione della Graduatoria provvisoria.
- 10.** Nel caso in cui il concorrente richieda il punteggio relativo a locali impropriamente adibiti ad alloggio, a locali antigienici, nonché ad alloggi sovraffollati, la Città di Giovinazzo si riserva di effettuare appositi sopralluoghi di verifica per tramite dell'Ufficio Tecnico comunale o per tramite dell'Ufficiale sanitario.
- 11.** La domanda è esclusa sussistendo anche una sola delle seguenti situazioni:
- a) mancanza di documento d'identità in corso di validità;
  - b) mancata sottoscrizione autografa o digitale della domanda;
  - c) presentazione della domanda dopo il termine di scadenza indicato nel presente bando;
  - d) mancanza di uno dei requisiti utili alla collocazione in graduatoria;
  - e) superamento del limite reddituale stabilito dal presente bando;
  - f) dichiarazioni mendaci.

## **Art. 5 — FORMAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA**

1. La Città di Giovinazzo, sulla base delle condizioni dichiarate dal concorrente e accertate d'ufficio, nonché sulla scorta della documentazione eventualmente allegata, provvederà all'attribuzione provvisoria del punteggio per ciascuna domanda ed alla conseguente formazione della graduatoria provvisoria secondo l'ordine di attribuzione dei punteggi. Insieme alla graduatoria provvisoria saranno indicate le domande dichiarate inammissibili, con le relative motivazioni.
2. La Città di Giovinazzo si riserva, in particolare, di verificare i redditi dichiarati e certificati, nonché le autodichiarazioni sull'assenza di redditi.
3. La graduatoria provvisoria è immediatamente pubblicata nell'Albo Pretorio online dell'Ente per trenta giorni, con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascun concorrente.
4. Nella graduatoria provvisoria i concorrenti saranno menzionati con le iniziali dei loro nominativi.

## **Art. 6 - VERIFICA DEI REQUISITI PRIMA DELL'ASSEGNAZIONE**

1. Prima dell'assegnazione degli alloggi verrà verificata la permanenza dei requisiti previsti per l'assegnazione, la verifica di tutti i requisiti prescritti per tutti i membri del nucleo familiare, ai sensi dell'art. 3 della L.R. n. 10/14, nonché il permanere dei requisiti dichiarati per l'attribuzione del punteggio ottenuto in graduatoria, ai sensi dell'art. 8, comma 2, che richiama l'articolo 5 della medesima L.R. n. 10/14.
2. Il mutamento dei requisiti di cui all'articolo 5, comma 1, della LR 10/14, lettere da a l) ad a 8), fra il momento dell'approvazione della graduatoria e quello dell'assegnazione non influisce sulla collocazione in graduatoria, purché permangano i requisiti di cui lettere da a 9) ad a 16) del medesimo articolo.
3. Nello specifico, per quanto attiene il requisito a 15), che attribuisce punti 6 in più in graduatoria, il concorrente dovrà dimostrare il permanere della condizione di richiedente che abiti in alloggio che deve essere rilasciato a seguito di provvedimento esecutivo di sfratto, e dimostrare che il concorrente o altro componente il nucleo familiare non abbia stipulato un nuovo contratto di locazione per un alloggio adeguato. Pertanto, il concorrente per non perdere il punteggio acquisito in graduatoria, la priorità nell'assegnazione, quindi cambiare la propria posizione in graduatoria, deve dimostrare di avere ancora il pregresso requisito ex art. 5, comma I - lett. al 5, L.R. n. 10/14.
4. L'Ente, accertata la mancanza nel futuro assegnatario di alcuno dei requisiti, come sopra dettagliato, avvia il procedimento di esclusione dalla graduatoria o di mutamento della posizione nella stessa del concorrente, dandone comunicazione a quest'ultimo, il quale, nei successivi quindici giorni, può proporre la richiesta di parere alla Commissione, ex art. 42 della L.R. 10/14.
5. La Città di Giovinazzo e gli enti gestori possono, in qualsiasi momento, espletare accertamenti volti a verificare la permanenza e l'esistenza dei requisiti.

## **Art. 7 - ASSEGNAZIONE E STANDARD DELL'ALLOGGIO**

1. L'assegnazione in locazione semplice degli alloggi agli aventi diritto è effettuata nel rispetto dello standard abitativo dell'alloggio.
2. È adeguato l'alloggio la cui superficie convenzionale, determinata secondo i criteri di cui all'articolo 22 della L.R. 10/14, sia non inferiore a mq. 45. In rapporto alla dimensione del nucleo familiare e secondo lo standard abitativo l'alloggio adeguato deve essere non inferiore a:
  - a. 45 mq per nuclei familiari composti da una o due persone.
  - b. 55 mq per nuclei familiari composti da tre persone.
  - c. 70 mq per nuclei familiari composti da quattro persone.
  - d. 85 mq per nuclei familiari composti da cinque persone
  - e. 95 mq per nuclei familiari composti da sei persone e oltre.
3. Sono ammesse assegnazioni in deroga qualora le caratteristiche dei nuclei familiari richiedenti in graduatoria o degli assegnatari interessati a eventuali cambi di alloggio non consentano, a giudizio della Città di Giovinazzo e/o dell'A.R.C.A. – Puglia Centrale, soluzioni valide né ai fini della razionalizzazione dell'uso del patrimonio pubblico, né ai fini del soddisfacimento di domande con pari o più grave grado di bisogno.

## **Art. 8 - SCELTA E CONSEGNA DEGLI ALLOGGI**

1. La Città di Giovinazzo, di intesa con l'A.R.C.A. – Puglia Centrale, entro trenta giorni dalla data di comunicazione dà notizia agli aventi diritto dell'avvenuta assegnazione, indicando il giorno e il luogo per la scelta dell'alloggio.
2. La scelta dell'alloggio, nell'ambito di quelli individuati secondo lo standard abitativo di cui all'Art.7

del presente Bando, è effettuata dall'assegnatario o da suo delegato tra quelli proposti.

3. In caso di mancata presentazione, l'assegnatario decade dal diritto di scelta.

4. Gli assegnatari scelgono gli alloggi nell'ordine di precedenza stabilito dalla graduatoria e nel rispetto comunque dei parametri dello standard abitativo dell'alloggio, di cui all'articolo 10, comma 2 L.R. n.10 del 07.04.2014.

5. I concorrenti utilmente collocati in graduatoria non possono rifiutare l'alloggio a essi proposto se non per gravi e documentati motivi, da valutarsi da parte dell'Ente competente all'assegnazione.

6. In caso di mancata scelta non adeguatamente motivata, la Città di Giovinazzo dichiara la decadenza dall'assegnazione, previa diffida all'interessato ad accettare l'alloggio propostogli.

7. Ove le giustificazioni siano ritenute valide, l'interessato non perde il diritto all'assegnazione e alla scelta tra gli alloggi che siano successivamente ultimati o comunque si rendano disponibili entro i termini di validità della graduatoria ove è utilmente collocato.

8. Il contratto di locazione semplice è stipulato tra l'assegnatario dell'alloggio e l'A.R.C.A. – Puglia Centrale che consegna i regolamenti all'assegnatario stesso e comunica alla Città di Giovinazzo la data di consegna degli alloggi e il nominativo dell'assegnatario.

9. L'alloggio deve essere occupato stabilmente dall'assegnatario entro trenta giorni dalla data di consegna. In caso di lavoratore emigrato all'estero il termine è elevato a sessanta giorni.

10. La mancata occupazione entro il termine indicato comporta la decadenza dall'assegnazione dichiarata ai sensi dell'articolo 17 L.R. n.10 del 07.04.2014.

11. La Giunta regionale, sentiti gli enti gestori e le organizzazioni sindacali confederali, degli inquilini e assegnatari maggiormente rappresentative a livello regionale, approva il contratto-tipo di locazione degli alloggi sottoposti alla disciplina della presente legge. Qualora la Giunta regionale adotti modifiche al contratto tipo di locazione in essere, l'A.R.C.A. – Puglia Centrale predispone il nuovo contratto e lo comunica all'assegnatario.

12. Il contratto tipo contiene:

- a. il verbale dello stato dell'alloggio al momento della consegna e il prospetto per il canone di locazione.
- b. i diritti e i doveri degli occupanti l'alloggio.
- c. le norme che disciplinano il subentro degli aventi diritto nell'assegnazione e nel contratto.
- d. le modalità di pagamento e di aggiornamento del canone e delle quote accessorie, delle eventuali indennità di mora e della misura degli interessi moratori e delle eventuali ulteriori sanzioni e penalità applicabili.
- e. l'obbligo di assunzione, da parte dell'assegnatario, degli oneri derivanti dall'istituzione della autogestione delle parti e dei servizi comuni.
- f. l'indicazione analitica degli oneri di manutenzione ordinaria a carico dell'assegnatario.
- g. le cause di risoluzione dei rapporti di locazione, di annullamento e decadenza dell'assegnazione.
- h. le norme che regolano la mobilità.

#### **Art. 9 - RISERVA ALLOGGI**

1. Sono fatte salve le eventuali riserve di alloggi disposte per le particolari situazioni di emergenza abitativa e per i programmi di mobilità, ai sensi degli artt. 12,38 e seguenti della L.R. 10/2014

#### **Art. 10 - ANNULLAMENTO DELL'ASSEGNAZIONE**

1. L'annullamento dell'assegnazione è disposto con provvedimento della Città di Giovinazzo nei seguenti casi:

- a) per assegnazione avvenuta in contrasto con le norme vigenti al momento dell'assegnazione medesima.
- b) per assegnazione avvenuta sulla base di dichiarazioni mendaci o di documentazioni false.

2. In presenza delle condizioni di cui al comma 1, comunque accertate dalla Città di Giovinazzo e/o dall'A.R.C.A. – Puglia Centrale prima della consegna dell'alloggio o nel corso del rapporto di locazione, la Città di Giovinazzo comunica all'interessato l'avvio del procedimento di annullamento dell'assegnazione dandone contemporanea notizia all'A.R.C.A. – Puglia Centrale.

3. Entro il termine di quindici giorni dalla data di comunicazione di avvio del procedimento di annullamento l'interessato può proporre richiesta motivata di un parere alla Commissione di cui all'art. 42 della L.R. 10/14 per il tramite dell'ufficio comunale competente.

4. Il medesimo ufficio, entro quindici giorni dalla data di richiesta di parere, trasmette la stessa, unitamente alle proprie controdeduzioni e ogni altro documento utile al rilascio del parere, alla Commissione.



5. La Commissione, entro il termine di trenta giorni dalla data di ricevimento del ricorso, rende il proprio parere vincolante.
6. Entro quindici giorni dalla data di ricevimento del parere, l'ufficio comunale competente conclude il procedimento conformandosi allo stesso parere.
7. L'annullamento dell'assegnazione, avvenuto nel corso del rapporto di locazione, comporta la risoluzione di diritto del contratto.
8. Il provvedimento di annullamento deve contenere il termine per il rilascio dell'alloggio, non superiore a sei mesi, e costituisce titolo esecutivo nei confronti dell'assegnatario e di chiunque occupi l'alloggio.

#### **Art. 11 - DECADENZA DELL'ASSEGNAZIONE**

1. La decadenza dall'assegnazione viene dichiarata dalla Città di Giovinazzo, anche su proposta dell'A.R.C.A. – Puglia Centrale, nei casi in cui l'assegnatario:
  - a. non occupi l'alloggio nel termine indicato all'atto della consegna di cui all'articolo 11 della L.R. 10/2014;
  - b. abbia ceduto o sublocato, in tutto o in parte, l'alloggio assegnatogli;
  - c. non abiti stabilmente nell'alloggio assegnato o ne muti la destinazione d'uso;
  - d. abbia adibito l'alloggio ad attività illecite o immorali;
  - e. perda i requisiti prescritti per l'assegnazione, salvo quanto indicato all'articolo 18 della L.R. 10/2014;
  - f. fruisca di un reddito annuo complessivo per il nucleo familiare superiore al limite stabilito per la permanenza;
2. Per il procedimento di decadenza si applicano le disposizioni dettate per l'annullamento dell'assegnazione.
3. La decadenza dall'assegnazione comporta la risoluzione di diritto del contratto e il rilascio immediato dell'alloggio.
4. La Città di Giovinazzo può concedere, solo una volta, un termine non eccedente i sei mesi per il rilascio dell'immobile.
5. Il provvedimento di decadenza deve contenere l'avviso che, in caso di inottemperanza all'intimazione di rilascio dell'alloggio nei termini assegnati, oltre l'esecuzione dell'ordinanza, sarà irrogata la sanzione amministrativa pecuniaria nella misura stabilita dalla Giunta regionale.

#### **Art. 12 - BANDI SPECIALI**

1. La Giunta regionale può autorizzare i Comuni a emanare bandi speciali per l'assegnazione di alloggi specificamente individuati in dipendenza di particolari esigenze, indicando, ove necessario, requisiti aggiuntivi.

#### **Art. 13 - RICORSI E FORMAZIONE GRADUATORIA DEFINITIVA**

1. Entro trenta giorni successivi alla data di scadenza del termine di pubblicazione della graduatoria provvisoria, gli interessati possono presentare richieste motivate e documentate di un parere alla Commissione provinciale di cui all'articolo 42 L.R. 10/14, per il tramite della Città di Giovinazzo.
2. L'Ente, entro quindici giorni dalla data di presentazione della richiesta, trasmette la stessa, unitamente alle proprie controdeduzioni e ad ogni documento utile al rilascio del parere, alla predetta Commissione Provinciale E.R.P.
3. La Commissione, entro il termine di sessanta giorni dalla data di ricevimento della richiesta, esprime il proprio parere vincolante sulla graduatoria provvisoria.
4. L'Ente, entro i quindici giorni successivi al ricevimento dell'ultimo parere rilasciato dalla Commissione sulla graduatoria provvisoria, provvede all'approvazione e pubblicazione della graduatoria definitiva nelle stesse forme in cui è pubblicato il bando. Della formazione di detta graduatoria definitiva, l'Ente dà notizia alla struttura regionale competente, con indicazione del numero delle domande ammesse, del numero degli alloggi assegnati e del numero di alloggi eventualmente disponibili.
5. Per le domande che avranno conseguito parità di punteggio, al fine di individuare la loro collocazione in ordine di precedenza nella graduatoria, sarà effettuato un sorteggio a cura del Segretario Generale. Il sorteggio sarà pubblico e saranno invitate le organizzazioni sindacali.
6. La graduatoria definitiva viene approvata con Determinazione Dirigenziale e viene pubblicata all'Albo Pretorio della Città di Giovinazzo – con le iniziali dei concorrenti – per trenta giorni consecutivi e, contemporaneamente, ne è inviata copia alla Regione.

7. La nuova graduatoria scaturente dalla presente procedura concorsuale sostituisce e annulla, a tutti gli effetti, qualsiasi graduatoria precedente, pertanto tutti gli interessati all'assegnazione di un alloggio E.R.P. sono tenuti a presentare la nuova domanda completa di ogni documentazione.

8. La predetta graduatoria conserva la sua efficacia fino a quando non venga sostituita da altra successiva.

#### Art. 14- NORMA FINALE

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla Legge Regionale n. 10 del 7 Aprile 2014.

#### Art. 15 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003, in riferimento al procedimento instaurato col presente bando, si informa che il trattamento dei dati personali acquisiti in dipendenza della partecipazione al presente concorso:

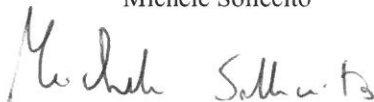
- a) è effettuato in base alla Legge Regionale n. 10 del 7 Aprile 2014.
- b) avverrà, anche con l'ausilio di strumenti informatici, presso l'Ufficio Istruttorio e l'Ufficio Protocollo di questo Ente.
- c) il conferimento dei dati è necessario per consentire la partecipazione del concorrente alla presente selezione ed il mancato consenso al loro trattamento impedisce di partecipare alla selezione medesima.
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione e/o diffusione, nei limiti soggettivi ed oggettivi previsti da norme di legge e/o regolamento: ai dipendenti di questo Ente necessariamente coinvolti, per obbligo normativo o contrattuale, nel procedimento di selezione in questione; ai soggetti pubblici con riferimento alle rispettive funzioni pubbliche previste da leggi e regolamenti; agli altri soggetti titolari del diritto di accesso a norma della legge 241/90. Gli eventuali dati sensibili e/o giudiziari, riportati nella domanda e negli allegati documenti, saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione ad organi della pubblica amministrazione soltanto nei casi rispettivamente previsti dalla legge e dal Garante.
- e) il titolare dei dati personali potrà esercitare, in relazione al trattamento dei dati da parte di questo Ente, i suoi diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.
- f) titolare del trattamento è il Responsabile del Servizio pro-tempore, responsabile del trattamento dei dati, nonché del diritto di accesso ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003.

#### Art. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – TRATTAMENTO DATI

1. Il Responsabile del procedimento e Responsabile del trattamento dati è Vincenzo Zanzarella – Responsabile del Servizio Casa.

Tel. 080.3902326 – [segretariogenerale@comune.giovinazzo.ba.it](mailto:segretariogenerale@comune.giovinazzo.ba.it)

L'Assessore alle Politiche Sociali  
Michele Sollecito



Il Sindaco  
Tommaso Depalma

