

## ARCA Puglia Centrale

**Delibera del Commissario Straordinario**

**n. 66 del 08/06/2015**

### **OGGETTO: APPROVAZIONE LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI**

Il giorno 8/GIUGNO/2015 , il Commissario straordinario Avv. Sabino LUPELLI,  
nominato con Decreto del Presidente di Giunta Regionale n.468 del 27/06/2014:

#### **PREMESSO** che:

- l'art.21 della Legge 4 novembre 2010 n.183 del Collegato Lavoro, stabilisce che tutte le Pubbliche Amministrazioni, senza nuovi e maggiori oneri per la Finanza Pubblica, devono istituire il "Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" (C.U.G.);
- lo stesso art.21 stabilisce che il C.U.G.:
  - a) sostituisca, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, costituiti in applicazione della contrattazione collettiva, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni;
  - b) sia composto da tanti componenti quanti sono le organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione, ex artt.40 e 43 del d.Lgs. n.165/2001, e da un numero pari di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
  - c) abbia compiti propositivi, consultivi e di verifica e contribuisca all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza, delle prestazioni a garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale psichica per i lavoratori;
- l'art. 21 prescrive, inoltre, che le modalità di funzionamento del CUG siano disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le Pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- la Direttiva del 4 marzo 2011 "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", adottata di concerto, dal Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione e dal Ministro per le Pari Opportunità prevede, nel caso in cui al vertice dell'Amministrazione siano preposti più Dirigenti pari ordinati, che la competenza alla nomina del C.U.G. sia del Dirigente tra i cui compiti rientri la gestione delle risorse umane;

**PRESO ATTO** della suindicata direttiva, il Direttore Generale, ha dato avvio alla procedura per la

istituzione del Comitato Unico di Garanzia e, considerato che il Comitato in argomento ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. n. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi, ha richiesto con apposito avviso al personale dipendente la propria disponibilità alla nomina in qualità di componente del CUG ed alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative, di designare per ciascuna sigla sindacale un componente effettivo ed un supplente;

**PRESO ATTO** che, ai sensi della sopra citata Direttiva gli Enti, nell'ambito dei propri ordinamenti e dell'autonomia organizzativa, adottano proprie linee guida nel rispetto ed in coerenza con i Principi da questa dettati, vengono di seguito definite le linee guida per la costituzione ed il funzionamento del Comitato di Garanzia (CUG) per l'ARCA Puglia Centrale:

- l'ARCA Puglia Centrale, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti i dipendenti, costituisce un unico CUG che include rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Agenzia, dirigente e non dirigente;
- il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- i componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
- il numero dei componenti viene stabilito così come segue: 4 dipendenti in rappresentanza dei dipendenti, 4 nominati dalle OO.SS. dei dipendenti, 2 dirigenti in rappresentanza dei dirigenti, nonché altrettanti supplenti;
- i rappresentanti dell'Ente e il Presidente del CUG, eletto tra i componenti designati dall'amministrazione, vengono nominati con atto del Direttore Generale scegliendoli tra i dipendenti in possesso di capacità organizzative ed esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;
- in sede di prima costituzione, il Presidente e i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
- il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previsti;
- l'attività di Segreteria a supporto del CUG è assegnata per competenza all'Ufficio del Personale;
- il CUG, nella sua prima riunione, predispose un regolamento per il funzionamento dello stesso, recante disposizioni relative a convocazioni, periodicità delle riunioni, validità delle stesse, verbali, rapporto sulle attività, etc.;
- il Regolamento è approvato dal Commissario Straordinario;
- il CUG eserciterà compiti di natura propositiva, consultiva e di verifica nell'ambito delle competenze allo stesso demandate per legge, o altre disposizioni in precedenza demandate ai Comitati per le pari opportunità e ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, oltre a quelle indicate nell'art. 21 della Legge 183/2010;
- il CUG opererà in stretto raccordo con il vertice amministrativo dell' Agenzia e, la stessa, potrà fornire al CUG i dati e le informazioni necessarie a garantirne l'effettiva operatività;
- l'Agenzia deve consultare preventivamente il CUG ogni qual volta debbano essere adottati atti interni afferenti ai principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro (flessibilità e orario di lavoro, part-time, congedi, formazione, etc.);
- l'Agenzia, sul proprio sito web istituzionale, istituisce un'apposita area dedicata alle attività del CUG, periodicamente aggiornata a cura dello stesso;
- il CUG redigerà annualmente una relazione, da trasmettere ai vertici politici ed amministrativi dell' Ente, sulla situazione del personale nell'Ente, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e sul contrasto alle discriminazioni e alle

- violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;
- il CUG collabora con il/la Consigliere/a Nazionale di Parità, per consentire un significativo scambio di informazioni circa le reciproche attività e funzioni;
  - il CUG potrà inoltre collaborare con il Nucleo di Valutazione per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione della performance;

**VISTO** il Decreto L.gs 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge 183/2010;

**VISTO** che, sulla base delle premesse sopra evidenziate, il Direttore Generale ed il Dirigente del Settore Amministrativo, propongono il seguente deliberato:

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare, per le ragioni esposte in parte narrativa, le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" dell' ARCA Puglia Centrale come di seguito definite:
  - l'ARCA Puglia Centrale, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti i dipendenti, costituisce un unico CUG che include rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Agenzia, dirigente e non dirigente;
  - il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
  - i componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
  - il numero dei componenti viene stabilito così come segue: 4 dipendenti in rappresentanza dei dipendenti, 4 nominati dalle OO.SS. dei dipendenti, 2 dirigenti in rappresentanza dei dirigenti, nonché altrettanti supplenti;
  - i rappresentanti dell'Ente e il Presidente del CUG, eletto tra i componenti designati dall'amministrazione, vengono nominati con atto del Direttore Generale scegliendoli tra i dipendenti in possesso di capacità organizzative ed esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;
  - in sede di prima costituzione, il Presidente e i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
  - il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previsti;
  - l'attività di Segreteria a supporto del CUG è assegnata per competenza all'Ufficio del Personale;
  - il CUG, nella sua prima riunione, predispose un regolamento per il funzionamento dello stesso, recante disposizioni relative a convocazioni, periodicità delle riunioni, validità delle stesse, verbali, rapporto sulle attività, etc.;
  - il Regolamento è approvato dal Commissario Straordinario;
  - il CUG eserciterà compiti di natura propositiva, consultiva e di verifica nell'ambito delle competenze allo stesso demandate per legge, o altre disposizioni in precedenza demandate ai Comitati per le pari opportunità e ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, oltre a quelle indicate nell'art. 21 della Legge 183/2010;
  - il CUG opererà in stretto raccordo con il vertice amministrativo dell' Agenzia e, la stessa, potrà fornire al CUG i dati e le informazioni necessarie a garantirne l'effettiva operatività;
  - l'Agenzia deve consultare preventivamente il CUG ogni qual volta debbano essere adottati atti interni afferenti ai principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro (flessibilità e orario di lavoro, part-time, congedi, formazione, etc.);
  - l'Agenzia, sul proprio sito web istituzionale, istituisce un'apposita area dedicata alle attività del

- CUG, periodicamente aggiornata a cura dello stesso;
- il CUG redigerà annualmente una relazione, da trasmettere ai vertici politici ed amministrativi dell'Ente, sulla situazione del personale nell'Ente, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e sul contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;
  - il CUG collabora con il/la Consigliere/a Nazionale di Parità, per consentire un significativo scambio di informazioni circa le reciproche attività e funzioni;
  - il CUG potrà inoltre collaborare con il Nucleo di Valutazione per rafforzare, attraverso l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione della performance;
3. di demandare al Comitato Unico di Garanzia l'adozione, entro 60 giorni dalla sua costituzione, del Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento dello stesso, nonché la predisposizione di Piani di Azioni Positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
  4. di comunicare il presente provvedimento alle OO.SS;
  5. di dare adeguata pubblicità della costituzione del CUG, mediante affissione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente;
  6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, per le motivazioni di cui in premessa.

---

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Bari, li 05/06/2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Direttore Generale Avv. Sabino LUPELLI

\_\_\_\_\_  
( FIRMA DIGITALE )

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' TECNICA**

Bari, li 05/06/2015

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Dr.ssa Anna Carmela PICOCO

\_\_\_\_\_  
( FIRMA DIGITALE )

---

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Bari, li 08/06/2015

IL DIRETTORE GENERALE  
Sabino LUPELLI

\_\_\_\_\_  
( FIRMA DIGITALE )

**VISTA** la proposta di deliberato sopra riportata, munita dei visti di regolarità tecnica e di legittimità;

**RITENUTA** condivisibile la proposta di immediata esecutività;

**VISTO** l'art.31 della Legge Regionale n.28 del 22/12/2000;

## DELIBERA

1. di considerare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente deliberato;
2. di approvare, per le ragioni esposte in parte narrativa, le "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni" dell' ARCA Puglia Centrale come di seguito definite:
  - l'ARCA Puglia Centrale, al fine di favorire il coinvolgimento di tutti i dipendenti, costituisce un unico CUG che include rappresentanze di tutto il personale appartenente all'Agenzia, dirigente e non dirigente;
  - il CUG ha composizione paritetica ed è formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.Lgs. 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
  - i componenti supplenti possono partecipare alle riunioni del CUG solo in caso di assenza o impedimento dei rispettivi titolari;
  - il numero dei componenti viene stabilito così come segue: 4 dipendenti in rappresentanza dei dipendenti, 4 nominati dalle OO.SS. dei dipendenti, 2 dirigenti in rappresentanza dei dirigenti, nonché altrettanti supplenti;
  - i rappresentanti dell'Ente e il Presidente del CUG, eletto tra i componenti designati dall'amministrazione, vengono nominati con atto del Direttore Generale scegliendoli tra i dipendenti in possesso di capacità organizzative ed esperienza maturata in analoghi organismi o nell'esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale;
  - in sede di prima costituzione, il Presidente e i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta;
  - il CUG si intende costituito e può operare ove sia stata nominata la metà più uno dei/delle componenti previsti;
  - l'attività di Segreteria a supporto del CUG è assegnata per competenza all'Ufficio del Personale;
  - il CUG, nella sua prima riunione, predispone un regolamento per il funzionamento dello stesso, recante disposizioni relative a convocazioni, periodicità delle riunioni, validità delle stesse, verbali, rapporto sulle attività, etc.;
  - il Regolamento è approvato dal Commissario Straordinario;
  - il CUG eserciterà compiti di natura propositiva, consultiva e di verifica nell'ambito delle competenze allo stesso demandate per legge, o altre disposizioni in precedenza demandate ai Comitati per le pari opportunità e ai Comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, oltre a quelle indicate nell'art. 21 della Legge 183/2010;
  - il CUG opererà in stretto raccordo con il vertice amministrativo dell' Agenzia e, la stessa, potrà fornire al CUG i dati e le informazioni necessarie a garantirne l'effettiva operatività;
  - l'Agenzia deve consultare preventivamente il CUG ogni qual volta debbano essere adottati atti interni afferenti ai principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro (flessibilità e orario di lavoro, part-time, congedi, formazione, etc.);
  - l'Agenzia, sul proprio sito web istituzionale, istituisce un'apposita area dedicata alle attività del CUG, periodicamente aggiornata a cura dello stesso;
  - il CUG redigerà annualmente una relazione, da trasmettere ai vertici politici ed amministrativi dell' Ente, sulla situazione del personale nell'Ente, riferita all'anno precedente, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e sul contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro;
  - il CUG collabora con il/la Consigliere/a Nazionale di Parità, per consentire un significativo scambio di informazioni circa le reciproche attività e funzioni;
  - il CUG potrà inoltre collaborare con il Nucleo di Valutazione per rafforzare, attraverso

l'introduzione dei temi delle pari opportunità e del benessere organizzativo, la valutazione della performance;

3. di demandare al Comitato Unico di Garanzia l'adozione, entro 60 giorni dalla sua costituzione, del Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento dello stesso, nonché la predisposizione di Piani di Azioni Positive, per favorire l'uguaglianza sostanziale sul lavoro tra uomini e donne;
4. di comunicare il presente provvedimento alle OO.SS;
5. di dare adeguata pubblicità della costituzione del CUG, mediante affissione di apposito avviso all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell' Ente;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, per le motivazioni di cui in premessa.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv. Sabino LUPELLI

---

( FIRMA DIGITALE )

Documento prodotto e conservato in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto Legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante "Codice dell'Amministrazione Digitale.